



Comune di Ozzano dell'Emilia
Città Metropolitana di Bologna
Settore Scuola, Cultura e Sport
Servizio Cultura

✉ 10, Viale della Repubblica C.A.P. 40064
☎ (051) 791333 - Fax. (051) 797951
e-mail cultura@comune.ozzano.bo.it
Cultura ☎ 051/791315

Prot. n. 0022043/2023

Ozzano dell'Emilia, 28 novembre 2023

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

GESTIONE DEI LOCALI DELLA STRUTTURA PREFABBRICATA IN LEGNO E DELL'EX CAMPO DA BOCCE DISMESSO ED ATTREZZATO PER ATTIVITÀ ALL'ESTERNO SITI IN CORSO GARIBALDI N.2/C – OZZANO DELL'EMILIA - PERIODO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2033.

Si rende noto che il Comune di Ozzano dell'Emilia, tramite il presente Avviso, in esecuzione della determinazione n. 651 del 28/11/2023, intende individuare un'organizzazione di volontariato o associazioni di promozione sociale con cui stipulare una convenzione per la gestione, in regime di volontariato, dei locali di proprietà comunale siti in Corso Garibaldi n.2/C – Ozzano dell'Emilia, identificati nell'allegata "planimetria" che verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni e delle attività definite dallo Statuto dell'associazione selezionata e dalla convenzione che si andrà a stipulare come meglio specificato all'art. 2.

Il presente avviso viene pubblicato al fine di individuare l'associazione di promozione sociale (APS) o l'organizzazione di volontariato (ODV) iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

ART. 1 ENTE COMMITTENTE

Comune di Ozzano dell'Emilia – Settore Scuola, Cultura e Sport - www.comune.ozzano.bo.it - PEC: comune.ozzano@cert.provincia.bo.it.

Art. 2 OGGETTO, DURATA E VALORE DELLA CONVENZIONE

La convenzione ha ad oggetto un unico lotto per la gestione della struttura prefabbricata in legno e l'ex campo da bocce, siti in Corso Garibaldi n.2/C – Ozzano dell'Emilia.

Si specifica sin d'ora che tali locali vengono intesi come luoghi di incontro e di attività, specificatamente destinati agli anziani con una progettualità fortemente connotata in tal senso ma anche aperti alla generalità dei cittadini. L'obiettivo del progetto di gestione dev'essere quello di prevenire l'isolamento e l'emarginazione, di conoscere le reali necessità degli anziani, di avviare processi di mutamento e miglioramento delle loro condizioni di vita, favorendo l'aggregazione tra le generazioni ed esperienze di socializzazione, culturali e ricreative fortemente integrate con le principali istituzioni e realtà del territorio.

Le finalità del progetto sono puramente sociali improntate all'attivazione di interventi e attività che possano rispondere ai bisogni espressi dalla popolazione con una particolare attenzione alla comunità anziana. Nello specifico, si vuole sia rispondere a necessità pratiche, come ad esempio il supporto nel disbrigo di pratiche quotidiane oppure attività di accompagnamento, sia sviluppare, accrescere ed incentivare momenti di vicinanza, aggregazione e inclusione sociale tra anziani ma anche tra le generazioni.

Difatti, con questo Avviso si intende perseguire il principio della cittadinanza attiva in ambito sociale e culturale correlato ai principi dell'autogestione e dell'autofinanziamento che l'associazione prescelta vorrà mettere in campo nell'organizzazione di attività ed iniziative culturali, sociali e ricreative. Si prevede anche una collaborazione con i servizi sociali comunali nella realizzazione di progetti specifici.

La durata della convenzione è stata determinata per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2033, ovvero per 10 anni decorrenti dalla sottoscrizione.

La convenzione non prevede oneri economici tra le parti e la gestione si intende a titolo gratuito.

Art. 3 NORMATIVA DI RIFERIMENTO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La disciplina di riferimento è dettata unicamente dal “Codice del Terzo settore”, il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017.

Possono presentare domanda:

- a) le associazioni di promozione sociale (APS) senza scopo di lucro, come individuate negli artt. 32 e successivi del Codice del Terzo Settore D. Lgs. n. 117/2017;
- b) le organizzazioni di volontariato (ODV) come individuate negli artt. 32 e successivi del Codice del Terzo Settore D. lgs. n. 117/2017;

I suddetti Enti del Terzo Settore devono risultare iscritti da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS). Nel primo anno di esercizio del Registro nazionale, in via transitoria può essere utilizzato il requisito di iscrizione da almeno sei mesi ai Registri regionali.

Requisiti partecipazione

La presente procedura attiva un partenariato funzionale alla cura degli interessi pubblici, pertanto, appare necessario stabilire i seguenti requisiti di partecipazione, nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza:

3.1. Requisiti di ordine generale

- a) insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, analogicamente applicato alla presente procedura, per le finalità appena richiamate, ed in quanto compatibile.

3.2. Requisiti di idoneità professionale e di esperienza qualificata

- a) in base al comma 3 dell'art. 56 del D. Lgs. 117/2017, le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come capacità di operare e realizzare l'attività oggetto della convenzione da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari;
- b) ai sensi del comma 1, dell'art. 5 del medesimo D. Lgs. 117/2017 e s.m.i. gli enti del Terzo Settore esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche, di utilità sociale;
- c) dovranno altresì dimostrare di possedere adeguata polizza assicurativa per gli infortuni e di ottemperare a tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art.18 del D.lgs 117/2017; in alternativa di impegnarsi a stipulare, entro e non oltre la data prevista per la stipula della convenzione, adeguata polizza assicurativa per gli infortuni e di ottemperare a tutte le disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art.18 del D.lgs 117/2017;
- d) essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica (per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva) e con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche), in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro e di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- e) i soggetti dovranno dimostrare di avere un'esperienza di almeno 3 (tre) anni nella gestione di strutture analoghe a quelle oggetto del presente avviso per la realizzazione di progetti di rilevanza sociale esclusivamente per conto di Enti pubblici e/o pubbliche amministrazioni;
- f) assumere l'impegno a far rispettare ai propri volontari il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Ozzano dell'Emilia, approvato con delibera di Giunta comunale n. 32 del 30/04/2022.

Il possesso dei requisiti di cui al presente articolo dovrà essere auto dichiarato dal legale rappresentante p.t. del richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm.

Il Comune procederà alla verifica dei documenti attestanti la costituzione associativa e provvederà altresì, pena la revoca della convenzione, al riscontro della congruità dei principi e dei valori di cui al precedente punto.

I partecipanti, per le dichiarazioni sopra riportate, potranno utilizzare l'apposito Allegato sub C.

Art. 4 TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE

I soggetti interessati dovranno fare pervenire la propria manifestazione di interesse (Allegato sub C) entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 11/12/2023 esclusivamente a mezzo PEC da inviare all'indirizzo**

comune.ozzano@cert.provincia.bo.it

ad oggetto "GESTIONE DEI LOCALI DELLA STRUTTURA PREFABBRICATA IN LEGNO E DELL'EX CAMPO DA BOCCE DISMESSO ED ATTREZZATO PER ATTIVITÀ ALL'ESTERNO SITI IN CORSO GARIBALDI N.2/C – OZZANO DELL'EMILIA - PERIODO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2033."

Faranno fede la data e l'ora di consegna della PEC.

Il recapito delle manifestazioni di interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente.

E' esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi, di qualsiasi motivo, la richiesta non pervenga entro il previsto termine di scadenza. Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura in oggetto, le richieste pervenute dopo tale scadenza.

Il messaggio PEC dovrà contenere la manifestazione di interesse allegata, correttamente compilata e sottoscritta digitalmente dal titolare o Legale Rappresentante o da un procuratore (in tal caso allegare copia della procura). Le manifestazioni di interesse dovranno essere accompagnate da un documento di identità valido del soggetto firmatario.

Non sono richiesti ulteriori documenti. Eventuale documentazione relativa al possesso dei requisiti non sarà presa in considerazione.

Art. 5 SELEZIONE DEI CANDIDATI

Il Comune di Ozzano dell'Emilia esamina la completezza e la correttezza della documentazione ricevuta, escluderà i soggetti privi dei requisiti indicati nel presente Avviso e ammetterà i soggetti con i requisiti previsti.

Per partecipare i soggetti interessati dovranno presentare manifestazione di interesse con dichiarazione dei requisiti generali e speciali (Allegato sub C) corredata dal documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante sottoscrittore della stessa o da procuratore (la cui procura deve essere allegata).

L'Amministrazione comunale procederà con la stipula della convenzione, previa valutazione di un progetto, che sarà richiesto ai partecipanti ai fini della eventuale selezione. La convenzione potrà essere stipulata anche nel caso in cui venga presentata una sola domanda. Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento.

La procedura verrà comunque espletata nel rispetto dei seguenti principi comunitari: 1. Non discriminazione: verrà rispettato attraverso il divieto di privilegiare soggetti che esercitano prevalentemente la loro attività nell'ambito territoriale in cui si svolgono le prestazioni. 2. Parità di trattamento: verrà rispettato mediante l'utilizzo degli stessi criteri selettivi per tutti i partecipanti, consentendo che tutti gli offerenti godano delle stesse possibilità di formulazione delle offerte, vietando ogni palese discriminazione. 3. Proporzionalità: verrà rispettato attraverso l'obbligo di considerare il possesso di esperienza pregressa proporzionale ed adeguata all'entità e complessità dell'incarico da conferire. 4. Trasparenza: verrà rispettato dando adeguata pubblicità a tutti gli atti relativi alla procedura.

Il presente Avviso verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Ozzano dell'Emilia.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

Il presente Avviso non è vincolante per il Comune di Ozzano dell'Emilia, che potrà annullare, interrompere, sospendere o modificare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Resta inteso che la partecipazione alla presente procedura di individuazione dei soggetti interessati non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto che dovranno essere dichiarati e successivamente dimostrati dal soggetto partecipante e verificati dall'Amministrazione Comunale in occasione della stipula della convenzione.

Art. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento per il Comune di Ozzano dell'Emilia è la Dott.ssa Aurora Salomoni, mail: aurora.salomoni@comune.ozzano.bo.it.

Art. 7 PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 “Codice della Privacy” e successive modifiche ed integrazioni e ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 in vigore dal 25/5/2018, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto e di pervenire alla stipula della convenzione. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti tutti i diritti indicati dal D. Lgs. n. 196/2003 e dall'art. 13 del Regolamento UE 679/2016. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di Legge e di Regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Ozzano dell'Emilia.

L'accertamento delle informazioni fornite potrà consistere anche nel trattamento di dati giudiziari, ai fini della verifica dei requisiti di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e tenuto conto del disposto di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 (rilevante interesse generale).

Art. 8 PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso viene pubblicato per quindici giorni sul profilo del Comune di Ozzano dell'Emilia nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

ART. 9 CONTENZIOSO

Avverso la presente selezione è esperibile ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Bologna entro il termine di 30 giorni.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Aurora Salomoni

(documento sottoscritto digitalmente)