



Comune di Ozzano dell'Emilia

Città metropolitana di Bologna
Settore Scuola, Cultura e Sport

Servizio Scuola

BANDO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO "LUGLIO AL NIDO 2020"

Allegato 1) alla determinazione n. 290 del 24/06/2020

Prot. n. 0015917/2020

Class. DA0.07.13

1. CHI PUO' PARTECIPARE

Possono iscriversi al servizio "Luglio al nido 2020" tutti i bambini residenti e non residenti nel Comune di Ozzano dell'Emilia che nell'a.s. 2019/2020 hanno frequentato i nidi comunali "A. Fresu" e "La Culla" e il nido d'infanzia convenzionato "Albero del Riccio".

In caso di bambini disabili certificati non residenti nel Comune di Ozzano dell'Emilia, la domanda di iscrizione può essere accolta previa adeguata copertura educativa da parte del Comune di residenza.

ATTENZIONE:

NON POSSONO ESSERE ACCOLTE LE DOMANDE DI ISCRIZIONE A LUGLIO AL NIDO 2020 PRESENTATE DA CHI NON È IN REGOLA CON I PAGAMENTI DELLE RETTE PREGRESSE, COME DI SEGUITO SPECIFICATO.

Chi può accedere al servizio "Luglio al nido 2020":

- chi è in regola con il pagamento delle rette pregresse relative ai servizi pre/post scuola e Luglio al nido;
- chi è in regola con il pagamento dei bollettini inerenti rateizzazioni/piani di rientro già concessi e non ancora terminati; nel caso di ritardo nei pagamenti delle rate vedi il seguente punto C;
- chi provvede al pagamento della morosità pregressa **entro il giorno 01/07/2020**, comprovando l'avvenuto pagamento tramite l'invio di scansione/fotografia della ricevuta di pagamento a mezzo mail all'Ufficio Scuola all'indirizzo scuola@comune.ozzano.bo.it allegando copia del documento di identità dell'intestatario del bollettino. Il mancato rispetto del termine per la sanatoria della situazione di morosità comporta automatica esclusione dall'accesso all'attività estiva.

La presentazione delle domande c.d "fuori bando" ovvero oltre il termine dell' 1 luglio 2020 (vedi punto 2.2) sarà possibile solo per coloro che risultano in regola con il pagamento delle rette dei servizi scolastici come in precedenza definite.

2. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione può essere presentata da coloro che hanno il titolo legale per iscrivere il bambino ai centri estivi, ovvero:

- un genitore;
- un tutore;
- un genitore affidatario.

Il genitore/tutore/genitore affidatario, all'atto di sottoscrizione della domanda di iscrizione all'attività estiva "Luglio al nido 2020", si impegna ad accettare i contenuti del presente bando e dei relativi allegati nella loro totalità.

2.1. ISCRIZIONE DURANTE LA PUBBLICAZIONE DEL BANDO “LUGLIO AL NIDO 2020”

Ci si può iscrivere al servizio “Luglio al nido 2020” esclusivamente compilando l'apposito modulo di iscrizione (*ALLEGATO A* al presente bando) disponibile sul sito internet del Comune di Ozzano dell'Emilia all'indirizzo www.comune.ozzano.bo.it ed inviandolo a mezzo mail, unitamente alla copia della carta di identità del dichiarante, all'indirizzo scuola@comune.ozzano.bo.it.

NOTA BENE: in caso di difficoltà nella stampa del modulo di iscrizione è possibile contattare l'Ufficio Scuola comunale (Telefono: 051/791331 – 316) per concordare il ritiro del modulo cartaceo. La modalità di consegna del modulo compilato rimane esclusivamente l'invio a mezzo mail.

Durante il periodo di pubblicazione del bando è possibile presentare una sola domanda di iscrizione per lo stesso bambino per tutto il periodo estivo. Si precisa che è possibile richiedere il servizio solo per i multiperi di indicati nel presente bando (comprensivi di due turni settimanali). Non possono essere accolte iscrizioni per periodi differenti. Inoltre, la domanda di iscrizione si intende per tutti i multiperi di selezionati e per l'orario di frequenza pieno.

SARÀ POSSIBILE PRESENTARE LE DOMANDE DI ISCRIZIONE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DI MERCOLEDÌ 1 LUGLIO 2020.

Si invita ad un'attenta lettura del presente avviso per la corretta compilazione della domanda e a verificare, al termine della compilazione, l'esattezza e la completezza di quanto dichiarato.

Si precisa che l'Amministrazione Comunale provvederà a verificare quanto dichiarato (art. 71 e seguenti del DPR n. 445/2000); ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi saranno puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determineranno la pronuncia di decadenza del beneficio e l'annullamento della domanda.

Non verranno ammesse aggiunte e/o modifiche successivamente al scadenza del termine del bando di iscrizione, ad eccezione della correzione di meri errori materiali.

2.2 ISCRIZIONE OLTRE IL PERIODO DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO “LUGLIO AL NIDO 2020”

Successivamente la data di scadenza del bando di iscrizione potranno essere accettate nuove richieste e/o richieste di integrazione delle domande già presentate solo previa compilazione di apposito modulo da richiedere all'Ufficio Scuola e da compilare e restituire, allegando copia della carta di identità del dichiarante, esclusivamente a mezzo mail da inviarsi all'indirizzo scuola@comune.ozzano.bo.it.

Tali richieste saranno prese in considerazione solo in caso siano rimasti posti liberi nel multiperi di richiesto.

2.3 ACCESSO AL SERVIZIO

Tutte le domande di iscrizione pervenute durante il periodo di apertura del bando si intendono accolte senza ulteriori formalità e/o comunicazioni. Non sarà predisposta alcuna graduatoria per l'accesso al servizio. Le domande presentate oltre il periodo di pubblicazione del bando saranno accoglibili secondo le modalità di cui al precedente punto 2.2.

Successivamente alla chiusura del bando di iscrizione e prima dell'inizio del multiperi di riferimento l'Ufficio Scuola invierà alle famiglie una comunicazione, a mezzo mail, contenente:

- indicazione della sede del servizio “Luglio al nido 2020”;
- indicazione dell'orario specifico di accesso al servizio;
- ulteriore documentazione utile.

2.4 RINUNCIA AL SERVIZIO

Si precisa che, per rinunciare alla frequenza dei multiperi di richiesti, occorre presentare formale rinuncia

scritta da inviarsi esclusivamente a mezzo mail all'Ufficio Scuola all'indirizzo scuola@comune.ozzano.bo.it allegando copia del documento di identità del richiedente.

Le rinunce, possibili per le sole motivazioni previste di cui al successivo paragrafo 8.1 CASI DI RINUNCIA AL SERVIZIO - RIMBORSI, dovranno essere presentate entro le seguenti scadenze:

- per il MULTIPERODO AN – entro le ore 12:00 di **giovedì 2 luglio 2020**;
- per il MULTIPERODO BN – entro le ore 12:00 di **giovedì 16 luglio 2020**.

3. DOCUMENTI DA PRODURRE

Al momento dell'iscrizione dovranno essere prodotti i seguenti documenti:

- PER PROBLEMI ALIMENTARI E ALLERGIE, tali da richiedere diete speciali o particolari cautele nello svolgimento delle attività ludico - didattiche, si richiede un certificato del medico curante attestante il problema del bambino e gli interventi specifici necessari.
Per i bambini frequentanti per i bambini frequentanti il nido d'infanzia "A. Fresu", si intendono confermate le diete già consegnate a Solaris durante l'a.s. 2019/2020, salvo diversa comunicazione del genitore. Per i bambini frequentanti il nido d'infanzia La Culla e il nido d'infanzia convenzionato Albero del Riccio, occorre allegare alla domanda la relativa richiesta medica o religiosa.
- CERTIFICATO DI INVALIDITÀ (eventuale) solo per i bambini che non frequentano il nido d'infanzia ad Ozzano dell'Emilia;
- ATTESTAZIONE ISEE (eventuale) solo per coloro che intendono presentare una nuova dichiarazione rispetto quella già prodotta per il servizio di nido d'infanzia nel corso dell'anno scolastico 2019/2020.

4. FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

L'iscrizione al servizio di "Luglio al nido 2020" comporta l'impegno a rispettare, nella loro totalità, le seguenti regole di carattere generale:

- a) i partecipanti, in regola con la procedura di iscrizione, devono trovarsi ogni giorno nella sede di riferimento dell'attività "Luglio al nido" all'orario di ingresso previsto (l'orario di accesso specifico dedicato ad ogni bambino/a sarà comunicato prima dell'avvio di ogni multiperiodo secondo quanto previsto nel successivo paragrafo 5. SEDE E ORARI);
- b) gli orari di chiusura delle attività giornaliere sono tassativi: entro quell'ora tutti i bambini dovranno lasciare la sede delle attività estive;
- c) solo il genitore può ritirare il/la bambino/a. Altra persona potrà ritirare il bambino/a solo se maggiorenne e su delega scritta dal genitore o da chi ne fa le veci.

4.1 PROTOCOLLO SANITARIO PER LA GESTIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19

Il genitore/tutore/genitore affidatario, sottoscrittore della domanda di iscrizione, si impegna a rispettare i contenuti del PROTOCOLLO SANITARIO PER LA GESTIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 applicabile al servizio "Luglio al nido 2020" di Ozzano dell'Emilia (*ALLEGATO B* al presente bando) nella loro completezza.

In particolare, il genitore/tutore/genitore affidatario, adegua i propri comportamenti al protocollo regionale definito dall'*"ULTERIORE ORDINANZA AI SENSI DELL'ARTICOLO 32 DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 1978, N. 833 IN TEMA DI MISURE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA LEGATA ALLA DIFFUSIONE DELLA SINDROME DA COVID-19. DISPOSIZIONI IN MERITO ALLE ATTIVITA' ESTIVE FASCIA 9 – 36 MESI"* (e relativi allegati) emanato dalla Regione Emilia-Romagna in coerenza con i contenuti del documento della Regione Emilia-Romagna *"Proposte e linee di indirizzo per modalità alternative di gestione in sicurezza dei centri estivi e delle attività per minori in fase 2 di emergenza Covid-19"* (28 Aprile 2020), delle *"Premesse alle linee guida per la riapertura dei servizi educativi 0-3 anni durante il periodo estivo"*, redatto dalla Commissione per il Sistema integrato di educazione e istruzione di cui all'art. 10 del D.Lgs. 65/2017 (documento sintetico del 24 maggio 2020) e del verbale del Comitato Tecnico Scientifico nazionale n. 84 del 3 Giugno 2020 e si

obbliga a firmare e consegnare al soggetto gestore dell'attività estiva "Luglio al nido 2020":

- la SCHEDA SANITARIA PER MINORI – ALLEGATO 1 al predetto protocollo regionale;
- il PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA TRA IL GESTORE DEL ATTIVITÀ ESTIVE E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI – ALLEGATO 3 al predetto protocollo regionale.

Il sottoscrittore della domanda di iscrizione si impegna inoltre ad accettare nella loro totalità e rispettare tutte le ulteriori misure/protocolli per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 che saranno eventualmente emanati dall'Amministrazione Comunale e/o dal soggetto gestore e resi noti mediante pubblicazione sul sito del Comune di Ozzano dell'Emilia prima dell'avvio e/o durante lo svolgimento del servizio "Luglio al nido 2020".

5. SEDI E ORARI

L'attività "Luglio al nido 2020" si svolgerà presso la sede del nido d'infanzia "La Culla" - Polo scolastico di via C. Maltoni, 18 *oppure* presso la sede del nido d'infanzia "A. Fresu" di via A. Moro, 8. Entrambe le sedi si trovano nel capoluogo del comune di Ozzano dell'Emilia (BO). La sede di riferimento per l'attività non può essere scelta in fase di iscrizione e verrà comunicata alle famiglie al momento dell'assegnazione effettiva del posto come da comunicazione inviata alle famiglie di cui al punto 2.3.

L'orario di frequenza previsto per il servizio è il seguente:

ORARIO DEL SERVIZIO: dalle ore 7:30 alle ore 13:30
TRIAGE IN INGRESSO (durata indicativa): dalle 7:30 alle 8:30
TRIAGE IN USCITA (durata indicativa): dalle 12:30 alle 13:30

Per specifiche esigenze, in via del tutto eccezionale è possibile concordare l'entrata posticipata/l'uscita anticipata ma ciò non comporterà alcuna riduzione della retta.

PROGRAMMAZIONE DEGLI ACCESSI: per evitare sovraffollamento e garantire un corretto svolgimento delle operazioni di triage, gli accessi vengono programmati secondo una scaletta predisposta dall'educatore di riferimento in collaborazione con l'Ufficio Scuola comunale. L'orario di accesso assegnato ad ogni bambino sarà comunicato con le modalità di cui al punto 2.3.

6. PERIODI DI FREQUENZA

La frequenza del servizio è consentita solo per i multiperioidi indicati nel presente paragrafo. Ogni multiperioido è comprensivo di n. 2 turni settimanali. Non è possibile presentare domanda di iscrizione per periodi differenti da quelli disponibili.

MULTIPERIODI DISPONIBILI

MULTIPERIODO AN	TURNO 1 - settimana dal 06/07/20 al 10/07/20 + TURNO 2 - settimana dal 13/07/20 al 17/07/20 <i>Totale 10 giorni</i>
MULTIPERIODO BN	TURNO 3 - settimana dal 20/07/20 al 24/07/20 + TURNO 4 - settimana dal 27/07/20 al 31/07/20 <i>Totale 10 giorni</i>

7. ATTIVITÀ PREVISTE

Il volantino riportante il programma delle attività sarà e pubblicato, appena disponibile, sul sito internet

comunale verrà condiviso con le famiglie degli utenti iscritti. Si ricorda come le attività da svolgersi nell'ambito dei centri estivi comunali saranno pianificate e realizzate nel rispetto di quanto previsto dal protocollo regionale definito dall'“*ULTERIORE ORDINANZA AI SENSI DELL'ARTICOLO 32 DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 1978, N. 833 IN TEMA DI MISURE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA LEGATA ALLA DIFFUSIONE DELLA SINDROME DA COVID-19. DISPOSIZIONI IN MERITO ALLE ATTIVITÀ ESTIVE FASCIA 9 – 36 MESI.*” già richiamato nel paragrafo 4.1 PROTOCOLLO SANITARIO PER LA GESTIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 del presente bando.

8. QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La retta massima di iscrizione al servizio di “Luglio al nido 2020” è pari a **220,00€ per ogni multiperiodo** (110,00€/settimana per n. 2 settimane del multiperiodo frequentato, La retta è calcolata come di seguito riportato:

TARIFFA PER ISEE TRA €0,00 E €6.250,00	TARIFFA PER ISEE TRA €6.250,01 E €34.999,99	TARIFFA PER ISEE PARI O SUPERIORE A €35.000,00
€ 80,00	MOLTIPLICARE IL VALORE ISEE PER € 220,00 E DIVIDERE IL RISULTATO OTTENUTO PER € 35.000,00	€ 220,00

Alla retta ottenuta dal predetto calcolo deve essere applicata la riduzione prevista nell'ambito della misura sperimentale “*Al nido con la Regione*” per chi presenta un ISEE inferiore a 26.000,00 euro ed è iscritto ad un nido comunale o ad un nido convenzionato con l'Amministrazione comunale.

L'ulteriore riduzione tariffaria, come da Allegato A alla delibera di Giunta Comunale n°85 dell'11/09/2020 del spettante a chi ha un ISEE inferiore ad euro 26.000,00 viene così determinata:

- per ISEE da € 0 a € 6.250,00: 40%
- per ISEE da € 6.250,01 a € 10.000,00: 38%
- per ISEE da € 10.000,01 a € 15.000,00: 35%
- per ISEE da € 15.000,01 a € 20.000,00: 30%
- per ISEE da € 20.000,01 a € 34.999,99: 25%

Viene prevista un'ulteriore riduzione tariffaria, finanziata dall'Amministrazione comunale con risorse del proprio bilancio, per le famiglie che abbiano un ISEE compreso tra € 26.000,00 e € 35.000,00. In tal caso viene applicata alla retta un'ulteriore riduzione pari al 10%.

In caso di bambini in affido a famiglie residenti in Ozzano dell'Emilia, viene applicata la retta massima.

In caso di minori non residenti ad Ozzano dell'Emilia, viene applicata la retta massima.

ATTESTAZIONE ISEE: ai fini del calcolo della retta sarà tenuta in considerazione l'attestazione ISEE già presentata per il servizio di nido d'infanzia nel corso dell'anno scolastico 2019/2020. Nel caso si voglia presentare una nuova attestazione ISEE è possibile inviarla a mezzo mail unitamente al modulo di iscrizione al servizio con le modalità riportate nel paragrafo 2.1.

Non sono previsti sconti per fratelli/sorelle. Le quote sono comprensive di pasto e dovranno essere corrisposte con le modalità e i tempi indicati sulla lettera che verrà inviata alla famiglia. La quota dovrà essere corrisposta per intero, indipendentemente dal numero delle frequenze giornaliere.

8.1 CASI DI RINUNCIA AL SERVIZIO - RIMBORSI

Il Comune si riserva di rimborsare quote già pagate o concedere l'esenzione dal pagamento di quote non ancora corrisposte solo nei casi di seguito riportati.

8.1.1 RINUNCIA PRIMA DELL'INIZIO DEL MULTIPERODO RICHIESTO (rimborso totale del retta complessiva dovuta nel multiperiodo di n. 2 settimane) per i casi di:

- problemi di salute del minore iscritto (previa apposita comunicazione all'Ufficio Scuola e presentazione di certificato medico entro le scadenze di cui al punto 2.4);
- perdita/riduzione del lavoro di uno dei due genitori avvenuta successivamente al termine per le iscrizioni ai centri estivi (previa apposita comunicazione all'Ufficio Scuola e presentazione di evidenza della mutata situazione lavorativa entro le scadenze di cui al punto 2.4);

8.1.2 RINUNCIA DOPO L'INIZIO DEL MULTIPERODO RICHIESTO: non sono previste situazioni che diano diritto al rimborso parziale per rinunce alla frequenza del servizio comunicate dopo l'inizio del multiperiodo di riferimento.

8.2 ALLONTANAMENTO DAL SERVIZIO – PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA TRA IL GESTORE DELLE ATTIVITÀ ESTIVE E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI

In caso di allontanamento del bambino da parte del soggetto gestore per insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di presenza di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto così come previsto dall'Allegato 3 – *“Patto di responsabilità reciproca tra il gestore delle attività estive e le famiglie dei bambini iscritti”* al protocollo regionale definito dall'*“ULTERIORE ORDINANZA AI SENSI DELL'ARTICOLO 32 DELLA LEGGE 23 DICEMBRE 1978, N. 833 IN TEMA DI MISURE PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA SANITARIA LEGATA ALLA DIFFUSIONE DELLA SINDROME DA COVID-19. DISPOSIZIONI IN MERITO ALLE ATTIVITA' ESTIVE FASCIA 9 – 36 MESI”* emanata dalla Regione Emilia-Romagna e richiamato nel precedente paragrafo 4.1, l'Ufficio Scuola provvederà al rimborso/storno parziale della retta dovuta in maniera proporzionale ai giorni di servizio non fruiti (a partire dal giorno successivo al manifestarsi della febbre o degli altri sintomi).

9. UFFICIO COMPETENTE

Per ulteriori informazioni si prega di contattare l'Ufficio Scuola comunale ai recapiti di seguito indicati:

Telefono: 051/791331 - 316

E-mail: scuola@comune.ozzano.bo.it

Ozzano dell'Emilia, 24/06/2020

Il Responsabile del Settore Scuola, Cultura e Sport
Dr.ssa Aurora Salomoni