

Importo complessivo di cui chiede la rateazione	Euro _____, _____
Numero complessivo delle rate (<i>massimo 12</i>) (*)	Rate n° _____
Motivazioni della richiesta di dilazione	

(*) di pari importo, comprensive di interessi legali a decorrere dalla seconda rata

- che le comunicazioni in merito all'esito della presente domanda vengano trasmesse al sottoscritto con la seguente modalità (*barrare la casella interessata*):

- ritiro a mano presso il Municipio, da parte del sottoscritto o di suo delegato, previo appuntamento. A tale fine chiede di essere contattato al numero telefonico o all'indirizzo di posta elettronica sopra indicati;
- invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo postale di residenza/ di sede sopra indicato;
- invio tramite P.E.C. (*posta elettronica certificata*) all'indirizzo sopra indicato;

A tal fine:

allega la seguente documentazione obbligatoria:

- **copia di documento di identità** in corso di validità

- (*altro, specificare*) _____

Luogo e data _____, ____/____/____ **firma del Richiedente** _____

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.13, comma 1, del D.Lgs. 30.06.2003 n.196, i dati forniti, saranno raccolti presso l'Ufficio indicato nell'intestazione, per le finalità indicate in oggetto e saranno trattati anche successivamente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena il mancato accoglimento dell'istanza. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra i quali il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi illegittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del procedimento.

_____, ____/____/____ **firma del Richiedente** _____

Le dichiarazioni sopra specificate sono state sottoscritte in presenza del/della dipendente addetto/a al ricevimento atti o del Responsabile del procedimento.

_____, _____ Il dipendente addetto _____

Qualora tale istanza, sia inviata a mezzo posta, la stessa dovrà essere accompagnata da fotocopia della carta d'identità.